|  |
| --- |
| **Jobstudenten: standaard CV**  |

**Invullen in drukletters.**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam |  |
| Voornaam |  |
| Adres  |  |
| Telefoon |  |
| E-mail  |  |
| Geboortedatum |  |
| Geboorteplaats |  |
| Rijksregisternummer |  |
| IBAN rekeningnummer |  |
| Heeft u een verwantschap met een personeelslid van het FAGG?  | Vader – MoederAndere (toelichten):……………………………………………………………. |
| Naam van verwantschapFunctie binnen het FAGGE-mail binnen het FAGG | ………………………………………………………………………….………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………. |
| Bent u al eerder op het FAGG tewerkgesteld? | Ja - Neen |
| Studies* Jaar
* Richting
 | ………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………. |

|  |  |
| --- | --- |
| Informaticakennis (omcirkelen) | Word: basis - gemiddeld - expertExcel: basis - gemiddeld - expertOutlook: basis - gemiddeld - expertAndere: (toelichten) |
| Talenkennis (omcirkelen) | Frans: basis - gemiddeld - expertEngels: basis - gemiddeld - expertDuits: basis - gemiddeld - expertAndere: (toelichten) |
| Beschikbare periode (omcirkelen) | juli (hele maand)augustus (hele maand)september (hele maand)van 1 tot 15 septembervan 16 tot 30 september |
| Naar welke taken of functie gaat uw voorkeur uitOpgelet: in de mate van het mogelijke zal worden rekening gehouden met uw voorkeuren maar het FAGG biedt hiervoor geen garanties. | * Klassement
* Fotokopiëren
* Telefoon
* Onthaal
* Data-input op PC
* PC-werk
* Bureauwerk
* Logistiek werk
* Andere (toelichten): ……………………………………………
 |
| Werkervaring | ---- |

Handtekening van de student