FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
Directoraat-generaal Geneesmiddelen
Eurostation blok II - 8e verd -
Victor Hortaplein 40 bus 10
B -1060 BRUSSEL

Afdeling Productie en Distributie - Cel Precursoren

Ons kenmerk:	*DGG/DM/2006032701*	**Omzendbrief nr. 467 aan de vergunninghouders.**
Datum:		
Bijlage(n):	*4*	

Betreft :	**Wijziging van het systeem van aanvraag en de aflevering van invoer\uitvoervergunningen voor precursoren.**

Geachte Mevrouw, geachte Heer,

Binnen het Directoraat-generaal Geneesmiddelen van de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu wordt vanaf 02/05/2006 gestart met een nieuw systeem voor de aanvraag en de aflevering van de invoer\uitvoervergunningen van precursoren.

In toepassing van de EG-Verordeningen 273/2004, 111/2005 en 1277/2005 worden de oude formulieren (KB 26/10/1993) voor de invoer/uitvoervergunningen vervangen door nieuwe exemplaren die voldoen aan de huidige Verordeningen. Alle niet-gebruikte oude formulieren dienen te worden teruggezonden naar de Cel Precursoren.

De nieuwe vergunningen worden afgeleverd door de Cel Precursoren aan de belanghebbenden.

De aanvragen dienen te gebeuren met behulp van de invulformulieren in bijlage.

U kan deze ook vinden op volgende url:

https://portal.health.fgov.be/pls/portal/url/ITEM/0E8DDDCAF8964CC4E0440003BA383584 (uitvoervergunning)

https://portal.health.fgov.be/pls/portal/url/ITEM/0E8E3033FEA15CA7E0440003BA383584 (invoervergunning)

of u kan deze documenten ook downloaden van de website www.health.fgov.be, onder de rubriek “Geneesmiddelen” en dan door te klikken naar Speciaal Gereglementeerde Stoffen, Cel Precursoren.

In bijlage kunt u tevens de toelichtingen vinden betreffende de invoer\uitvoervergunningen.

De vergunningsaanvragen dienen te worden ondertekend door de verantwoordelijke persoon of zijn plaatsvervanger.

Contactpersoon: Cel Precursoren
E-mail: drugprecursor@health.fgov.be
Tel.: 02/524.83.11/12/13
Fax: 02/524.83.19

Bezoekadres:
Eurostation blok II - 8e verd-
Victor Hortaplein 40 bus 10 -1060 BRUSSEL

De ingevulde, ondertekende aanvraagformulieren en de eventuele stukken ter staving kunnen worden opgestuurd per post, fax of e-mail naar:

FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
Directoraat-generaal Geneesmiddelen
Afdeling Productie en Distributie - Cel Precursoren
Eurostation blok II - 8e verdieping
Victor Hortaplein 40 bus 10
1060 Brussel
BELGIË
Tel. + 32-2-524 83 11/12/13
Fax + 32-2-524 83 19
E-mail: drugprecursor@health.fgov.be

Enkel ondertekende en correct ingevulde aanvragen worden ontvankelijk verklaard.

Indien de aanvraag gebeurd via fax of e-mail dienen de originele aanvraag en originele stukken ter staving te worden bijgehouden en ter beschikking gehouden voor de ambtenaren van de Douane, Volksgezondheid en de federale politie.

Met dit nieuwe systeem wordt enerzijds voldaan aan de bepalingen van de Europese Verordeningen inzake drugsprecursoren en anderzijds biedt het een eigentijdse prestatiegerichte oplossing waarbij bijkomende kanalen werden gecreëerd voor de gebruiker om zijn vergunningsaanvragen in te dienen.

Mijn medewerkers staan tevens ter uw beschikking voor eventuele bijkomende informatie.

Met voorname hoogachting,

Johan Van Calster

Directeur generaal

Europese Gemeenschap – EUROPEAN COMMUNITY

AAN TOEZICHT OP DE UITVOER ONDERWORPEN GOEDEREN – GOODS SUBJECT TO EXPORT CONTROL

Drugsprecursoren - Verordening (EG) NR. 111/2005
DRUG PRECURSORS – REGULATION (EC) N° 111/2005

Uitvoervergunning
EXPORT AUTHORISATION

N

1. Exporteur (naam en adres) – EXPORTER (NAME AND ADDRESS)

2. Vergunning nr - AUTHORISATION N°:

Afgegeven op-
ISSUED (DATE): _____ Te-
AT: _____

3. Vereenvoudigde procedure voor het verlenen van een uitvoervergunning:
SIMPLIFIED EXPORT AUTHORISATION PROCEDURE:

Ja - YES: ☐ neen – NO: ☐

4. Geldigheid-PERIOD OF VALIDITY

Aanvang-BEGINNING: Einde-END:

5. Importeur in het land van bestemming (naam en adres)-
IMPORTER IN THE COUNTRY OF DESTINATION (NAME AND ADDRESS)

Nummer invoervergunning-
IMPORT AUTHORISATION N°:

6. Instantie die de vergunning afgeeft-ISSUING AUTHORITY :

FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
Directoraat - generaal Geneesmiddelen
Afdeling Productie en Distributie - Cel Precursoren
Eurostation blok II - 8e verdieping
Victor Hortaplein 40 bus 10
1060 Brussel
BELGIË
Tel. + 32-2-524 83 11/12/13
Fax + 32-2-524 83 19
E-mail: drugprecursor@health.fgov.be

7. Andere Marktdeelnemer(s) (naam en adres)-
OTHER OPERATOR(S) (NAME AND ADDRESS)

8. Douanekantoor waar de douaneaangifte zal worden ingediend (naam en adres)-
CUSTOMS OFFICE WHERE THE DECLARATION WILL BE MADE (NAME AND ADDRESS)

9. Uiteindelijke ontvanger (naam en adres)-ULTIMATE CONSIGNEE (NAME AND ADDRESS)

10. Plaats van uitgang-POINT OF EXIT

11. Plaats van binnenkomst in het land van invoer-POINT OF ENTRY INTO THE IMPORTING COUNTRY

12. Vervoermiddelen-
MEANS OF TRANSPORT

13. Reisweg-ITINERARY

14a. Geregistreerde stof-SCHEDULED SUBSTANCE	15a. GN-code-CN CODE	
	16a. Nettogewicht-NET WEIGHT	
	17a. % van het mengsel-% OF MIXTURE	
	18a. Factuurnr.-INVOICE N°	
14b. Geregistreerde stof-SCHEDULED SUBSTANCE	15b. GN-code-CN CODE	
	16b. Nettogewicht-NET WEIGHT	
	17b. % van het mengsel-% OF MIXTURE	
	18b. Factuurnr.-INVOICE N°	

19. Verklaring van de aanvrager-DECLARATION BY THE APPLICANT

Naam-
NAME: _____

Vertegenwoordigend-
REPRESENTING: _____ (aanvrager)-
(APPLICANT)

Handtekening-
SIGNATURE: Datum-
DATE:

20. (In te vullen door het douanekantoor waar de douaneaangifte wordt ingediend, tenzij de vereenvoudigde procedure voor het verlenen van een uitvoervergunning van toepassing is)-
(FOR COMPLETION BY THE CUSTOMS OFFICE WHERE THE EXPORT DECLARATION IS MADE UNLESS THE SIMPLIFIED EXPORT AUTHORISATION PROCEDURE IS APPLIED)

Referentienummer van de douaneaangifte-
REFERENCE NUMBER OF CUSTOMS DECLARATION:

Dienststempel-
STAMP:

21. (in te vullen door de instantie die de vergunning afgeeft, tenzij de vereenvoudigde procedure voor het verlenen van een uitvoervergunning van toepassing is)-FOR COMPLETION BY ISSUING AUTHORITY UNLESS THE SIMPLIFIED EXPORT AUTORISATION PROCEDURE IS APPLIED

Vak 18 nog te verstrekken informatie-
BOX 18 INFORMATION STILL REQUIRED: Ja YES ☐ Neen NO ☐

Vakken 7, 8, 10-13 nog te verstrekken informatie-
BOXES 7, 8, 10-13: INFORMATION STILL REQUIRED Ja YES ☐ Neen NO ☐

Handtekening-
SIGNATURE: _____

Functie-
FUNCTION: _____

Datum-
DATE: _____ Dienststempel-
STAMP:

22. Verklaring dat de goederen de EG hebben verlaten (in te vullen door de bevoegde instanties van de plaats waar de goederen het douanegebied van de Gemeenschap verlaten, tenzij de vereenvoudigde procedure voor het verlenen van een uitvoervergunning van toepassing is)-CONFIRMATION OF EXIT FROM THE EC (FOR COMPLETION BY THE COMPETENT AUTHORITIES AT THE POINT OF EXIT FROM THE COMMUNITY CUSTOMS TERRITORY UNLESS THE SIMPLIFIED EXPORT AUTHORISATION PROCEDURE IS APPLIED)

Datum van uitgang-
DATE OF EXIT: _____

Handtekening ambtenaar-
SIGNATURE OF OFFICER: _____

Functie-
FUNCTION: _____ Plaats-
PLACE: ___

Datum-
DATE: _____ Dienststempel-
STAMP:

Toelichtingen voor de aanvraag van een Uitvoervergunning

Hoe een uitvoervergunning aanvragen?

- Voor stoffen van categorie 1 kan enkel een uitvoervergunning worden afgeleverd aan vergunde marktdeelnemers die beschikken over een vergunning overeenkomstig art. 6, lid 1 van de Verordening (EG) nr. 111/2005.
- Voor stoffen van categorie 2 en 3 kan enkel een uitvoervergunning worden afgeleverd aan geregistreerde marktdeelnemers die geregistreerd zijn overeenkomstig art. 7, lid 1 van de Verordening (EG) nr. 111/2005
- De vergunningsaanvraag dient te worden ondertekend door de verantwoordelijke persoon of zijn plaatsvervanger.
- De vergunningsaanvraag wordt ingevuld in het Nederlands.
- Wordt het formulier met de hand ingevuld, dan dient dit te gebeuren met onuitwisbare inkt en in drukletters.
- Enkel ondertekende, correct ingevulde vergunningsaanvragen kunnen ontvankelijk worden verklaard.
- De ondertekende aanvraag kan worden opgestuurd naar de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu Directoraat - generaal Geneesmiddelen Afdeling Productie en Distributie - Cel Precursoren Eurostation blok II – 8e verdieping Victor Hortaplein 40 bus 10 1060 Brussel.
- De ondertekende aanvraag en de eventuele stukken ter staving mogen ook per fax (nr. + 32-2-524 83 19) worden opgestuurd of als e-mail naar drugprecursor@health.fgov.be. In deze gevallen dient de originele aanvraag en originele stukken ter staving te worden bijgehouden door de aanvrager en ter beschikking gehouden voor de ambtenaren van de Douane, Volksgezondheid en de federale politie.
- Het besluit over de aanvraag van een uitvoervergunning wordt genomen binnen een termijn van 15 werkdagen na de datum waarop de bevoegde instantie het dossier volledig acht. Deze termijn kan worden verlengd indien er overeenkomstig het artikel 17, tweede alinea van de Verordening (EG) nr. 111/2005 aanvullend onderzoek moet worden verricht.
- De vergunning wordt afgeleverd door de Cel Precursoren. Het 1ste luik blijft in het bezit van de overheid, luiken 2, 3 en 4 worden naar de aanvrager gestuurd. De exemplaren 2 en 3 vergezellen de geregistreerde stoffen en worden voorgelegd aan het douanekantoor waar de uitvoeraangifte wordt ingediend en vervolgens aan de bevoegde instanties voor de plaats waar de geregistreerde stoffen het douanegebied van de Gemeenschap verlaten. De bevoegde instanties voor de plaats van uitgang zenden exemplaar 2 terug aan de instantie die de vergunning heeft afgegeven. Exemplaar 3 vergezelt de geregistreerde stoffen tot bij de bevoegde instanties van het land van invoer. Exemplaar 4 wordt bewaard door de exporteur.
- Onder bepaalde voorwaarden kan gebruik worden gemaakt van de vereenvoudigde procedure voor het verkrijgen van een uitvoervergunning

2. Welke vakken moet de aanvrager invullen?

- De aanvrager vult de vakken 1, 3, 5, 7, 9 tot en met 19 in op het tijdstip van de aanvraag. De in de vakken 7, 8, 10 tot en met 13 en 18 verlangde informatie mag echter op een later tijdstip worden verstrekt, indien deze informatie niet bekend is op het tijdstip van de aanvraag. De in vak 18 verlangde informatie moet in voorkomend geval uiterlijk bij de indiening van de uitvoeraangifte worden verstrekt. De aanvullende informatie voor de vakken 7, 8 en 10 tot en met 13 moet worden verstrekt aan de douaneautoriteiten of andere instanties van de plaats waar de goederen het douanegebied van de Gemeenschap verlaten, voorafgaand aan de fysieke verzending van de goederen.
- Vakken 1, 5, 7 en 9: volledige namen en adressen vermelden (telefoon, fax, e-mail indien beschikbaar).
- Vak 5: waar van toepassing, het referentienummer van de invoervergunning van het derde land van invoer vermelden (bijvoorbeeld een verklaring van geen bezwaar, een schriftelijke machtiging tot invoer of een andere verklaring van het derde land van bestemming).
- Vak 7: volledige naam en adres vermelden (telefoon, fax, e-mail indien beschikbaar) van alle marktdeelnemers die bij de uitvoertransactie zijn betrokken, zoals vervoerders, tussenpersonen en douane-expediteurs.
- Vak 9: volledige naam en adres vermelden (telefoon, fax, e-mail indien beschikbaar) van de persoon of de onderneming waaraan de goederen worden geleverd in het land van bestemming (daarom niet noodzakelijkerwijs de eindgebruiker).
- Vak 10: waar van toepassing, de naam van de lidstaat, haven, luchthaven of grenspost vermelden.
- Vak 11: waar van toepassing de naam van het land, de haven, luchthaven of grenspost vermelden.
- Vak 12: alle vervoermiddelen vermelden waarvan gebruik zal worden gemaakt (bijvoorbeeld vrachtwagen, schip, vliegtuig, trein enzovoort). Heeft de uitvoervergunning betrekking op meerdere uitvoertransacties, dan hoeft dit vak niet te worden ingevuld.
- Vak 13: zo volledig mogelijk aangeven welke reisweg zal worden gevolgd.
- Vakken 14a, 14b: naam vermelden van de geregistreerde stof zoals vermeld in de bijlage bij Verordening (EG) nr. 111/2005, of, indien het een mengsel of een natuurproduct betreft, naam en achtcijferige GN-code van het mengsel of het natuurproduct.
- Vakken 14a, 14b: verpakkingen en stoffen nauwkeurig beschrijven (bijvoorbeeld 2 blikken van 5 liter elk). Betreft het een mengsel, een natuurproduct of een bereiding, de handelsnaam vermelden.
- Vakken 15a, 15b: de achtcijferige GN-code vermelden van de geregistreerde stof zoals vermeld in de bijlage bij Verordening (EG) nr. 111/2005.
- Vak 19.

    1. De naam van de aanvrager in drukletters vermelden of, waar van toepassing, de naam van de gemachtigde vertegenwoordiger die de aanvraag ondertekent

        Door het aanvraagformulier te ondertekenen overeenkomstig de in de betrokken lidstaat van kracht zijnde bepalingen verklaart de aanvrager of zijn gemachtigde vertegenwoordiger dat de verstrekte informatie juist en volledig is. Onverminderd de eventuele toepassing van strafrechtelijke bepalingen geldt deze verklaring overeenkomstig de in de lidstaten van kracht zijnde bepalingen als de aanvaarding van verantwoordelijkheid ten aanzien van:

        a. de juistheid van de in de aanvraag verstrekte informatie;

        b. de echtheid van de bijgevoegde documenten;

        c. de inachtneming van alle verplichtingen in verband met de uitvoer van geregistreerde stoffen opgenomen in de bijlage bij Verordening (EG) nr. 111/2005.

Europese Gemeenschap – EUROPEAN COMMUNITY

AAN TOEZICHT OP DE INVOER ONDERWORPEN GOEDEREN – GOODS SUBJECT TO IMPORT CONTROL

Drugsprecursoren - Verordening (EG) NR. 111/2005
DRUG PRECURSORS – REGULATION (EC) N° 111/2005

Invoervergunning
IMPORT AUTHORISATION

1. Importeur (naam en adres)-IMPORTER (NAME AND ADDRESS)

2. Vergunning nr-AUTHORISATION N°: **N**

Afgegeven op-
ISSUED (DATE): _____ Te-
AT: _____

3. Geldigheid-PERIOD OF VALIDITY

Aanvang-BEGINNING: _____ Einde-END: _____

4. Exporteur (naam en adres)-EXPORTER (NAME AND ADDRESS)

5. Instantie die de vergunning afgeeft-ISSUING AUTHORITY :

FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu
Directoraat - generaal Geneesmiddelen
Afdeling Productie en Distributie - Cel Precursoren
Eurostation blok II - 8e verdieping
Victor Hortaplein 40 bus 10
1060 Brussel
BELGIË
Tel. + 32-2-524 83 11/12/13
Fax + 32-2-524 83 19
E-mail: drugprecursor@health.fgov.be

6. Andere Marktdeelnemer(s) (naam en adres)-
OTHER OPERATOR(S) (NAME AND ADDRESS)

7. Bevoegde instantie in het land van uitvoer-
COMPETENT AUTHORITY OF THE EXPORTING COUNTRY

8. Uiteindelijke ontvanger (naam en adres)-ULTIMATE CONSIGNEE (NAME AND ADDRESS)

9. Plaats van binnenkomst in het land van invoer-
POINT OF ENTRY INTO THE IMPORTING COUNTRY

10. Vervoermiddelen en –methoden-
METHODS/MEANS OF TRANSPORT

11a. Geregistreerde stof-SCHEDULED SUBSTANCE	12a. GN-code-CN CODE	
	13a. Nettogewicht-NET WEIGHT	
	14a. % van het mengsel-% OF MIXTURE	
	15a. Factuurnr.-INVOICE N°	
11b. Geregistreerde stof-SCHEDULED SUBSTANCE	12b. GN-code-CN CODE	
	13b. Nettogewicht-NET WEIGHT	
	14b. % van het mengsel-% OF MIXTURE	
	15b. Factuurnr.-INVOICE N°	

16. Verklaring van de aanvrager-DECLARATION BY THE APPLICANT

Naam-
NAME: _____ Vertegenwoordigend-
PRESENTING: _____ (aanvrager)-
(APPLICANT)

Handtekening-
SIGNATURE: _____ Datum-
DATE: _____

17. (in te vullen door de instantie die de vergunning afgeeft)-
(FOR COMPLETION BY ISSUING AUTHORITY)

Vakken 7, 9, 10: Nog te verstrekken informatie-
BOXES 7, 9, 10: INFORMATION STILL REQUIRED Ja YES ☐ Neen NO ☐

Handtekening-
SIGNATURE: _____

Functie-
FUNCTION: _____

Datum-
DATE: _____ Dienststempel-
STAMP:

18. (in te vullen door het douanekantoor in de Gemeenschap)-
(FOR COMPLETION BY THE CUSTOMS OFFICE IN THE COMMUNITY)

Douanereferentie-
CUSTOMSREFERENCE: _____

(Aangifte voor een douaneregeling of referentienummer van de goedgekeurde douaneregeling)-
(DECLARATION OF ENTRY INTO THE PROCEDURE OR REFERENCE NUMBER TO THE CUSTOMS APPROVED TREATMENT OR USE)

Handtekening ambtenaar-
SIGNATURE OF OFFICER: _____

Functie-
FUNCTION: _____ Plaats-
PLACE: _____

Datum-
DATE: _____ Dienststempel-
STAMP:

Toelichtingen voor de aanvraag van een invoervergunning

Hoe een invoervergunning aanvragen?

- Voor de invoer van geregistreerde stoffen van categorie 1 is een invoervergunning vereist. Een invoervergunning mag slechts worden afgegeven aan in de Gemeenschap gevestigde marktdeelnemers. De invoervergunning wordt afgegeven door de bevoegde instanties van de lidstaat waar de importeur gevestigd is. Er is evenwel geen invoervergunning vereist indien de stoffen worden gelost of overgeladen, tijdelijk opgeslagen, opgeslagen in een vrije zone van controletype I of een vrij entrepot, of onder de regeling voor communautair douanevervoer worden geplaatst.
- Er kan enkel een invoervergunning worden afgeleverd aan vergunde marktdeelnemers die beschikken over een vergunning overeenkomstig art. 6, lid 1 van de Verordening (EG) nr. 111/2005.
- De vergunningsaanvraag dient te worden ondertekend door de verantwoordelijke persoon of zijn plaatsvervanger.
- De vergunningsaanvraag wordt ingevuld in het Nederlands.
- Wordt het formulier met de hand ingevuld, dan dient dit te gebeuren met onuitwisbare inkt en in drukletters.
- Enkel ondertekende, correct ingevulde vergunningsaanvragen kunnen ontvankelijk worden verklaard.
- De ondertekende aanvraag kan worden opgestuurd naar de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu Directoraat - generaal Geneesmiddelen Afdeling Productie en Distributie - Cel Precursoren Eurostation blok II – 8e verdieping Victor-Hortaplein 40 bus 10, 1060 Brussel.
- De ondertekende aanvraag en de eventuele stukken ter staving mogen ook per fax (nr. + 32-2-524 83 19) worden opgestuurd of als e-mail naar emailadres drugprecursor@health.fgov.be. In deze gevallen dient de originele aanvraag en originele stukken ter staving te worden bijgehouden door de aanvrager en ter beschikking gehouden voor de ambtenaren van de Douane, Volksgezondheid en de federale politie.
- Het besluit over de aanvraag van een invoervergunning wordt genomen binnen een termijn van 15 werkdagen na de datum waarop de bevoegde instantie het dossier volledig acht.
- De vergunning wordt afgeleverd door de Cel Precursoren. Een invoervergunning wordt in vier van 1 tot en met 4 genummerde exemplaren opgemaakt. Exemplaar 1 wordt bewaard door de instantie die de vergunning heeft afgegeven. Exemplaar 2 wordt door de instantie die de vergunning heeft afgegeven, toegezonden aan de bevoegde instanties van het land van uitvoer. Exemplaar 3 vergezelt de geregistreerde stoffen van de plaats van binnenkomst in het douanegebied van de Gemeenschap tot de bedrijfsruimten van de importeur, die dit exemplaar toezendt aan de instantie die de vergunning heeft afgegeven. Exemplaar 4 wordt bewaard door de importeur.
- De geregistreerde stoffen moeten het douanegebied van de Gemeenschap zijn binnengekomen binnen de geldigheidsperiode van de invoervergunning, te weten zes maanden na de datum waarop de invoervergunning is afgegeven. Onder uitzonderlijke omstandigheden kan deze geldigheidsperiode op verzoek worden verlengd.

2. Welke vakken moet de aanvrager invullen? (link maken)

- De aanvrager vult de vakken 1, 4, 6, 8 en 11 tot en met 16 in op het tijdstip van de aanvraag. De in de vakken 7, 9,10 en 15 verlangde informatie mag echter op een later tijdstip worden verstrekt. In voorkomend geval moet de verlangde informatie worden verstrekt uiterlijk op het tijdstip waarop de goederen het douanegebied van de Gemeenschap binnenkomen.
- Vakken 1en 4: volledige namen en adressen vermelden (telefoon, fax, e-mail indien beschikbaar).
- Vak 6: volledige naam en adres vermelden (telefoon, fax, e-mail indien beschikbaar) van alle marktdeelnemers die bij de invoertransactie zijn betrokken, zoals vervoerders, tussenpersonen en douane-expediteurs.
- Vak 8: volledige naam en adres vermelden (telefoon, fax, e-mail indien beschikbaar) van de uiteindelijke ontvanger. De importeur kan tevens de uiteindelijke ontvanger zijn.
- Vak 7: naam en adres vermelden (telefoon, fax, e-mail indien beschikbaar) van de instantie van het derde land.
- Vak 9: naam van de lidstaat, haven, luchthaven of grenspost vermelden.
- Vak 12: alle vervoermiddelen vermelden waarvan gebruik zal worden gemaakt (bijvoorbeeld vrachtwagen, schip, vliegtuig, trein enzovoort).
- Vakken 11a, 11b: naam vermelden van de geregistreerde stof zoals vermeld in de bijlage bij Verordening (EG) nr. 111/2005, of, indien het een mengsel of een natuurproduct betreft, naam en achtcijferige GN-code van het mengsel of het natuurproduct.
- Vakken 11a, 11b: verpakkingen en stoffen nauwkeurig beschrijven (bijvoorbeeld 2 blikken van 5 liter elk). Betreft het een mengsel, een natuurproduct of een bereiding, de handelsnaam vermelden.
- Vakken 12a, 12b: de achtcijferige GN-code vermelden van de geregistreerde stof zoals vermeld in de bijlage bij Verordening (EG) nr. 111/2005.
- Vak 16:
  - De naam van de aanvrager in drukletters vermelden of, waar van toepassing, de naam van de gemachtigde vertegenwoordiger die de aanvraag ondertekent.
  - Door het aanvraagformulier te ondertekenen overeenkomstig de in de betrokken lidstaat van kracht zijnde bepalingen verklaart de aanvrager of zijn gemachtigde vertegenwoordiger dat de verstrekte informatie juist en volledig is. Onverminderd de eventuele toepassing van strafrechtelijke bepalingen geldt deze verklaring overeenkomstig de in de lidstaten van kracht zijnde bepalingen als de aanvaarding van verantwoordelijkheid ten aanzien van:

    -de juistheid van de in de aanvraag verstrekte informatie;

    -de echtheid van de bijgevoegde documenten;

    -de inachtneming van alle andere verplichtingen.
  - Wanneer de vergunning wordt afgegeven door middel van een geautomatiseerde procedure, mag de handtekening van de aanvrager niet in dit vak worden aangebracht, indien de aanvraag als zodanig reeds werd ondertekend.